



## **L'ÉGLISE WESLEYENNE**

### **CBMD N° 5**

### **QUESTIONNAIRE DE DEMANDE D'ACCREDITATION**

Ce questionnaire suppose que le candidat a terminé les exigences de formation pour son parcours d'accréditation, satisfait aux années de service requises, ainsi qu'à toute autre exigence en suspens du DBMD, et est presque prêt pour l'accréditation par la Conférence de District. Les réponses permettront aux responsables du district d'évaluer la préparation du candidat à l'accréditation. Le questionnaire doit être rempli avec soin et de manière complète.

#### **Données Préliminaires**

- 1. Date de remplissage du formulaire.**
- 2. Nom complet.**
- 3. Adresse e-mail.**
- 4. Mettez à jour votre état civil et votre situation familiale.**
- 5. Votre conjoint/fiancé(e) témoigne-t-il/elle de sa conversion ?**
- 6. Votre conjoint/fiancé(e) témoigne-t-il/elle de sa sanctification ?**
- 7. Expliquez toute réserve que votre conjoint/fiancé(e) pourrait avoir concernant le fait d'être marié(e) à un ministre ordonné dans l'Église.**
- 8. Expliquez tout problème que votre conjoint/fiancé(e) aurait pu rencontrer pour « s'intégrer » en tant que compagnon(ne) de ministre.**
- 9. Avez-vous, vous ou votre conjoint/fiancé(e), des obligations susceptibles d'interférer avec votre ministère principal ?**

**10. Si oui, expliquez.**

**11. Honorez-vous régulièrement tous vos engagements financiers afin de ne pas compromettre votre ministère ou votre réputation auprès de vos créanciers ?**

**12. Êtes-vous ou avez-vous été impliqué(e) dans une affaire judiciaire où des accusations ont été portées contre vous ? Si oui, expliquez.**

#### **Informations sur la santé**

**13. Commentez votre état de santé actuel. Incluez toute maladie majeure depuis le dépôt du Questionnaire d'Inventaire des Données Personnelles.**

**14. Avez-vous subi une dépression nerveuse ou une expérience émotionnellement traumatisante ?**

**15. Si oui, expliquez.**

**16. Indiquez tout facteur de santé dans votre famille susceptible d'avoir un impact sur votre ministère.**

#### **Qualification Ministérielle**

**17. Quels schémas de dévotion avez-vous établis ?**

**18. Maintenez-vous une vie de pureté personnelle et d'intégrité morale ?**

**19. Quelle est votre compréhension de l'expérience de la sanctification entière ?**

- 20. Avez-vous expérimenté, ou recherchez-vous activement, cette grâce ?**
- 21. Quels termes utiliseriez-vous pour décrire votre relation actuelle avec Dieu ?**
- 22. De quelle Église wesleyenne êtes-vous membre ?**
- 23. De quelle Église wesleyenne votre conjoint est-il membre ?**
- 24. Quand avez-vous reçu pour la première fois une licence de district dans l'Église Wesleyenne ?**
- 25. Par quel district ?**
- 26. Depuis combien de temps détenez-vous une licence de district de manière continue ?**
- 27. Êtes-vous déterminé(e) à faire du ministère votre vocation à vie ?**
- 28. Dans l'avenir, quel type d'arrangement ministériel envisagez-vous ?**  
☐ Temps plein ☐ Temps partiel ☐ Bi ou Co-vocationnel ☐ Autre – veuillez expliquer
- 29. Quelles expériences ministérielles avez-vous eues ?**
- 30. Quel sera, selon vous, l'objectif principal de votre ministère ?**
- 31. Énumérez, par ordre d'importance, ce que vous considérez comme les qualités les plus essentielles pour faire d'une personne un bon ministre.**
- 32. Comment définiriez-vous ce que signifie « réussir » dans le ministère ?**

**33. Cochez les fonctions pastorales dans lesquelles vous avez eu une expérience pratique, puis indiquez le niveau de préparation ou de compétence que vous estimez avoir pour chacune.**

Cochez (expérience)	Préparé		Aucune expérience			
<input type="checkbox"/> Schéma de base, préparation de sermons-----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Visite – hôpital-----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Visite – personnes confinées -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Visite – personnes âgées-----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Visite – prospects -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Visite – démarchage communautaire-----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Visite – milieux professionnels -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Visite – évangélisation-----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Méthode d'évangélisation personnelle -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Méthode de discipulat -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Formation des membres-----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Réception des membres-----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Transfert des membres -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Conseil prénuptial -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Mariage(s)-----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Conseil conjugal -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Soins pastoraux avant funérailles -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Service de baptême -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Administration de la Sainte Cène-----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Planification du culte -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Conduite du culte-----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Prédication -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Planification des célébrations spéciales (Noël, Pâques, etc.)-----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Préparation des interactions sur les réseaux sociaux -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Préparation de l'ordre du jour pour le LBA-----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Session du LBA-----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Session du LCC-----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Organisation des petits groupes/école du dimanche-----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Supervision des petits groupes/école du dimanche -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Relation avec le Siège-----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Relation avec le District -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Relation avec les universités wesleyennes -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Gestion de bureau -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Tenue des listes de membres, etc. -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Questions immobilières et juridiques-----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Préparation du budget annuel de l'Église -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Gestion des finances de l'Église -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Préparation des rapports au LBA-----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Préparation des rapports au DS -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Préparation des rapports à la conférence de district -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Responsabilités de district -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Association ministérielle -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**34. La croissance personnelle et l'amélioration continue sont essentielles à un ministère efficace. Que prévoyez-vous de faire pour rester à jour dans les domaines de la stimulation intellectuelle, des soins pastoraux et du**

**conseil, du leadership ecclésial, de la connaissance biblique et de la compréhension théologique ?**

**35. Avez-vous vu des personnes se convertir et être intégrées dans l'Église grâce à votre ministère ? Soyez précis.**

**36. Des individus ont-ils été encouragés à croître spirituellement grâce à votre implication dans leur vie ? Expliquez.**

**37. Quelle sera, selon vous, la force principale de votre ministère ? La faiblesse ?**

**38. Quelle est votre conception du but ou du sens de l'ordination, et pourquoi désirez-vous être ordonné(e) ? (à sauter si vous ne poursuivez pas l'ordination)**

**39. Quel sera, selon vous, l'effet de la tension liée au fait de vivre constamment sous le regard public sur vous-même ? sur votre famille ? Veuillez commenter, en mettant l'accent sur votre bien-être émotionnel, spirituel et relationnel.**

## **L'Église Wesleyenne**

- 40. Avez-vous ou avez-vous eu des réserves concernant votre loyauté envers l'Église Wesleyenne ? Expliquez.**
- 41. Serez-vous consciencieux(se) dans la promotion des intérêts du district et de l'Église en général ?**
- 42. Pouvez-vous apporter un soutien total aux institutions de l'Église Wesleyenne ?**
- 43. Si non, expliquez.**
- 44. Lisez à nouveau Les Guides et Aides pour une Vie Sainte (Discipline 260-268) et les conditions d'adhésion à l'Église Wesleyenne (Discipline 553-558). Pouvez-vous pleinement soutenir, pratiquer et enseigner les principes de vie qui y sont exposés ? Si vous avez des hésitations ou des questions, expliquez.**
- a. Honorer le Jour du Seigneur (265:1).**
  - b. S'abstenir du spiritisme (265:2).**
  - c. Exercer une gestion fidèle (265:3).**
  - d. Démontrer un témoignage social positif en s'abstenant de tout jeu de hasard (265:4).**
  - e. Démontrer un témoignage social positif en s'abstenant des substances destructrices (265:4).**
  - f. Démontrer un témoignage social positif en s'abstenant d'adhérer à des sociétés secrètes (265:4).**
  - g. Suivre l'enseignement des Écritures concernant l'identité de genre et la conduite sexuelle (265:5).**
  - h. Suivre l'enseignement des Écritures sur le mariage et le divorce (265:6).**
  - i. Préserver la sainteté du foyer (265:7).**
  - j. Ceuvrer pour l'avancement du royaume de Dieu (265:8).**

**k. Croître en connaissance, amour et grâce (265:9).**

**l. Préserver la communion  
de l'Église en ce qui concerne l'usage des langues (265:10).**

**m. Faire du bien à tous (265:11).**

**n. Respecter les droits de tous (265:12).**

**o. Être honnête, juste et fidèle (265:13).**

**45. Quelle est votre attitude envers les évaluations budgétaires du district et les évaluations du Fonds de Gestion Unifiée (USF) de l'Église Générale ?**

**46. Comment travaillerez-vous pour atteindre 100  
% de paiement des évaluations dans les Églises que vous dirigerez ?**

**47. Dans quelle mesure promouvez-vous ou promouvrez-vous le soutien par la prière et les dons aux causes missionnaires de l'Église Wesleyenne ?**

**48. Depuis combien de temps êtes-vous fidèle à la dîme dans la maison du trésor sur votre revenu personnel ? (Voir Discipline 465.)**

**49. Quelle devrait être la relation entre le pasteur local et son surintendant de district ?**

**50. Vos registres de membres et de paroissiens sont-ils à jour ?**

**51. Expliquez toute difficulté particulière que vous avez rencontrée pour maintenir une bonne relation avec les Églises que vous avez dirigées.**

- 52. Êtes-vous à jour dans vos rapports au district et à ses responsables ?**
- 53. Si vous n'étiez pas certain(e) de la direction directe du Saint-Esprit vers une affectation spécifique, accepteriez-vous la direction et la nomination du district comme la volonté de Dieu et entreriez-vous joyeusement dans l'affectation assignée ?**
- 54. Seriez-vous disposé(e), si nécessaire, à prendre une petite Église et à compléter votre revenu par un autre emploi ?**
- 55. Si vous trouvez nécessaire de prendre un autre emploi, travaillerez-vous à l'objectif de devenir à temps plein dans le ministère ?**
- 56. Concernant votre emploi du temps :**
- a. Y a-t-il des exigences sur votre temps qui entrent en conflit avec le ministère chrétien ?**
  - b. Que feriez-vous si vous étiez confronté(e) à des conflits avec votre ministère principal ?**
  - c. Combien d'heures par semaine représentent une charge de travail raisonnable pour un pasteur consacré ?**
  - d. Combien d'heures par semaine devriez-vous consacrer à votre conjoint et à votre famille (le cas échéant) ?**
- 57. Commentez votre compréhension de l'enseignement biblique sur le divorce, ainsi que sur le divorce et le remariage.**



**58. Indiquez ci-dessous la question sociale sur laquelle vous avez des convictions fortes et dans laquelle vous pourriez vous impliquer activement dans votre ministère.**

	Fort					Faible
a. Souci des pauvres	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b. Faim dans le monde	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c. Égalité raciale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d. Droits des femmes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e. Pornographie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f. Homosexualité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g. Avortement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h. Vieillesse et personnes âgées	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i. Euthanasie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
j. Abus de substances (alcool, drogues, etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**59. Expliquez vos opinions sur les questions pour lesquelles vous vous sentez très concerné(e) et expliquez comment elles peuvent influencer votre ministère.**

#### **Engagements d'Adhésion**

**60. Pouvez-vous pratiquer et proclamer l'abstinence totale comme réponse appropriée à l'abus de substances telles que l'alcool, le tabac et les drogues utilisées à des fins autres que le traitement médical approprié ?**

**61. Quel fondement donnez-vous pour vous abstenir d'adhérer à des sociétés secrètes et des loges liées par serment ?**

**62. Êtes-vous convaincu(e) que la pratique de l'homosexualité est contraire à l'enseignement des Écritures et que l'Église doit enseigner avec audace qu'un mariage entre un homme et une femme doit être le seul contexte pour l'activité sexuelle ?**

**63. Comment les chrétiens devraient-ils utiliser leur temps libre ?**

**64. Êtes-vous convaincu(e) que les Saintes Écritures sont la Parole écrite de Dieu, pleinement inspirée et infaillible, et qu'elles contiennent suffisamment toute doctrine nécessaire pour le salut éternel par la foi en Jésus-Christ ?**

**65. Commentez votre compréhension.**

**66. Quelle est votre compréhension de la Sainte Trinité ?**

**67. Que croyez-vous concernant la nature et la divinité de Jésus ?**

**68. Commentez l'importance de la résurrection du Christ pour l'Évangile.**

**69. Quelle est votre compréhension de l'humanité – son origine, sa nature originelle et sa nature actuelle en dehors de Christ?**

**70. Indiquez brièvement ce que vous comprenez par les termes :**

**a. Expiation**

**b. Justification**

**c. Régénération**

**71. Quelle est votre position sur les sujets suivants :**

**a. Libre arbitre**

**b. Sécurité du chrétien**

**c. Possibilité d'apostasie complète**

**72. Quelle est la nature et l'œuvre du Saint-Esprit ?**

**73. Que comprenez-vous par « dons de l'Esprit » ? Dans quel but sont-ils donnés ? À qui ? Donnez des preuves scripturaires pour votre réponse.**

**74. Quelle est votre compréhension du « don des langues » ? Est-ce la preuve d'être rempli de l'Esprit ?**

**75. Indiquez ce que vous croyez être la signification scripturaire du baptême, les modes de baptême et qui y est éligible.**

**76. Quelle est la signification et le but de la Sainte Cène ? Incluez dans votre réponse qui peut l'administrer et qui peut y participer.**

**77. Quelle est votre compréhension de la Seconde Venue du Christ ?**

**78. Que comprenez-vous être la destinée du chrétien, de l'incroyant ou de la personne qui n'a jamais entendu l'Évangile ?**

**79. L'Église Wesleyenne croit que Dieu appelle à la fois des hommes et des femmes au ministère ordonné/commissionné. Continuerez-vous à soutenir et à défendre cette position ? Si non, expliquez.**

**80. Croyez-vous et pouvez-vous articuler que l'ordination et la commission des hommes et des femmes sont bibliquement et théologiquement fondées ?**

**81. Veuillez signer la déclaration suivante :**

**Les informations fournies dans ce formulaire sont confidentielles. Elles sont uniquement destinées à l'usage du Conseil de Développement Ministériel du District Wesleyen et des responsables de l'Église Wesleyenne, et ne seront pas divulguées à d'autres parties. Je donne librement la permission pour**

**l'utilisation de ces informations par les responsables du district et de l'Église Générale Wesleyenne, et je renonce à mon droit d'examiner toute information confidentielle me concernant fournie par d'autres personnes. De plus, je comprends que l'accréditation par l'Église Wesleyenne est un privilège qui m'est accordé, et non un droit que je revendique. Je reconnais par la présente l'autorité de l'Église pour accorder des accréditations à ceux qui, après un examen approfondi, sont jugés avoir les dons, les fruits et l'appel de Dieu. Je comprends également que, bien que je puisse remplir toutes les exigences éducatives pour l'accréditation, cela ne garantit pas mon accréditation.**

**Date :**

**Signature :**